

# 2023년도 어선중개업 교육 시행 공고

「어선법시행규칙」 제69조의5(어선중개업 교육)에 따라 2023년도 어선중개업 신규교육 및 보수교육 시행 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2023년 01월 27일

한 국 해 양 교 통 안 전 공 단 이 사 장

## □ 어선중개업 신규교육

### 1. 교육목적

- 어선중개업 등록제도 시행에 따라, 어선중개업을 하려는 자를 대상으로 어선거래에 필요한 기본소양 및 전문지식 함양을 위한 교육 제공

### 2. 교육개요

- 교육대상 : 어선중개업을 신규로 등록하려는 자
- 교육장소 : KT대전인재개발원(대전광역시 소재) 집체 교육(붙임1 참조)
- 접수방법 : ‘어선거래시스템’을 통한 인터넷 접수방법으로 한정
- 2023년 연간 신규교육 상세일정 등

회 차	신청 기간	대상자 선정	교 육 일 자		교 육 평 가	최대 정 원
1회	2.27(월) ~ 3.17(금)	3.24(금)	5.23(화) ~5.26(금)	4일 간	5.26(금)	60
2회			6.20(화) ~6.23(금)		6.23(금)	60
3회			7.25(화) ~7.28(금)		7.28(금)	60
4회			9.19(화) ~9.22(금)		9.22(금)	60
재 평가	1~4회 불합격자에 대한 재평가				10.20(금)	-

\* 코로나 19 방역지침에 따라 회차별 교육일자 및 교육정원 등은 조정 될 수 있음

- 교육비 : 1인당 230,000원

- 각 회차별 교육시작일 7일 전까지 반드시 사전납부

### 3. 교육신청

○ 신청방법 : 어선거래시스템 홈페이지(<https://www.어선거래.kr>) 신청만 가능

○ 신청기간

- 신청기간 : 2023. 02. 27(월), 09:00 ~ 03. 17(금), 18:00

\* 한 회차만 교육 신청이 가능하며, 중복신청 및 신청기간 이후 회차 변경 불가

### 4. 대상자선정 : 3.24(금)

○ 공정하고 투명한 대상자 선정을 위해 추첨을 통한 대상자 선정

\* YouTube(유튜브)를 통한 대상자 추첨 생중계 예정(상세 주소 추후 공지)

### 5. 교육신청 및 취소 절차 안내

○ 교육신청 절차

①어선거래시스템 홈페이지 접속 → ②본인인증 → ③회원가입 → ④(회원)로그인→  
⑤어선중개업 교육지원 클릭 → ⑥교육신청 → ⑦신청서 작성 및 제출 → ⑧교육신청  
완료 → ⑨교육대상자 선정(3.24)→ ⑩교육비 결제 완료(대상자 확정시)

\* 교육신청 시 최근 6개월 이내에 촬영한 탈모 반명함판(3.0cm×4.0cm) 사진  
파일(확장자명 JPG, JPEG, GIF, BMP)을 반드시 등록하여야 함

\* 본인사진이 아니거나 신원확인이 불가할 경우, 신청은 자동으로 취소됨

☎ 어선거래시스템 신청 관련 문의처 : 044-330-2400

○ 교육취소 절차

- 교육대상자로 선정된 자 중에서 개인사유로 해당 교육일에 수강이  
불가능한 사람은 교육시작일 7일전 까지 어선거래시스템 (어선중개업자  
교육지원시스템)에서 반드시 교육 접수 취소 신청

- 교육취소자 발생 시 대기 순번에 따라 교육 기회 제공

## 6. 교육과목

교과목	세부과목	시간	평가 문항수
어선중개업 제도	어선중개업제도 관련 법규해설	1	25문항
	어구·어법 등 어업의 이해	3	
	수산업 및 어선법령	5	
어선중개업 실무	어선중개업 분쟁절차 실무	2	25문항
	거래계약의 이해	2	
	자산가치 평가 실무	2	
	모의현장 실습	1	
직업윤리 및 소비자 보호	어선중개업자의 사회적 책임	2	25문항
	계약당사자 보호 및 구제방안	2	
	개인정보 보호 관련 법규	1	
기타	평가	2	-
	개강 및 수료	1	
계		24	75문항

\* 교육시간표는 변경될 수 있음

## 7. 교육이수 기준

### ○ 출석기준

- 2시간 이상 결석 또는 지각 시 교육이수 불가

### ○ 평가기준

- 평가일시 : 매 교육기간 4일차(10:00 ~ 12:00)
- 평가과목 : 3과목 (어선중개업제도, 어선중개업실무, 직업윤리 및 소비자 보호)
- 출제기준 : 과목별 25문항, 총 75문항(객관식)
- 합격기준 : 매 과목 40점 이상, 3과목 평균 60점 이상 득점한 자
- 합격발표 : SMS 개별문자전송

### ○ 재평가

- 교육 평가기준에 미달한 자는 1회에 한하여 재평가 기회 부여
- 재평가 일시 : '23. 10. 20.(금), 10:00 ~ 12:00
- 재평가에서도 불합격하거나, 재평가에 응시하지 않을 경우 해당 교육은 미이수(교육취소)로 처리 됨.

## 8. 수강자 유의사항

- 교육당일 : 수강자는 신분증\*을 반드시 지참하고 교육시작일 9시까지 지정된 강의실에 입실해야 함

\* 신분증 인정범위 : 주민등록증, 운전면허증, 여권

\*\* 사본 또는 촬영본 X, 실물 신분증만 인정

- 다음의 경우에 교육생을 퇴교 조치 할 수 있음
  - 교육의 대리수강, 평가시간 중 부정행위 한 경우
  - 고의로 교육질서를 문란하게 한 경우 등 교육기관이 정한 규정을 위반한 경우
- 교육비 환불 : 교육비 환불은 한국해양교통안전공단 내부지침에 따르며, 교육수강 후 평가기준 미달로 인한 교육취소는 환불 불가함

## 9. 기타 안내

- 숙박시설, 식당
  - KT 대전 인재개발원 내 식당 및 숙박시설\* 사용 가능
- \* 시설 예약 및 이용 관련하여 추후 별도 공지 예정
- 주차장 사용
  - 유료 주차장 사용 가능(1일 3,000원)

**숙박시설, 식당 및 주차비 등 일체 비용은 교육생 개별 부담**

## □ 어선중개업 보수교육

### 1. 교육목적

- 어선중개업 등록유지를 위해 「어선법 시행규칙」 제69조의5에 따라 신규교육 이수 후 매 2년마다 보수교육을 받아야 함.

### 2. 교육개요

- 교육대상 : '17년 '19년 '21년 신규교육 이수자 약 260명('22년도 미이수자 포함)
- 교육방법 : 학습관리시스템(LMS: Learning Management System)을 통한 온라인 교육
  - 교육 수강 인터넷 사이트 주소 : <http://ed.어선거래.kr>
  - \* 어선거래시스템(<http://www.어선거래.kr>)을 통해서도 접속 가능
  - (메인화면→어선중개업교육지원 메뉴클릭→2023년도 어선중개업 보수교육 바로가기 클릭)
  - 아이디 : 본인 핸드폰 번호 8자리(010 제외)
  - 비밀번호 : 000000
  - 헬프데스크(불편사항 등 문의) : 02-971-2900(평일 10:00~16:00)
- 교육안내
  - SMS 문자 발송(3회) 및 우편을 통한 안내서비스 실시 예정

### 3. 교육과목 및 수료기준

#### ○ 교육과목

교과목	교육시간
어선법 및 어선검사 대응 실무	2
어선중개업 경영 실무	1
어선중개업 모의실습	1
중개거래 분쟁실무	2

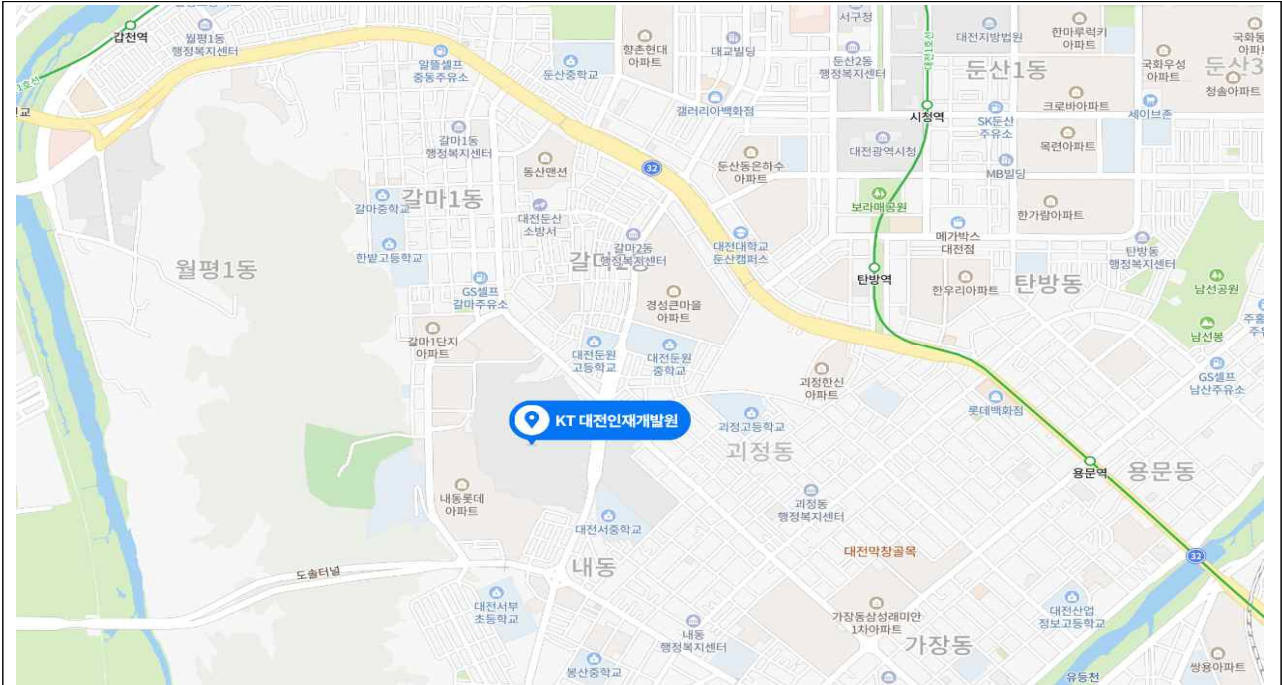
#### ○ 수료기준

- 보수교육 대상자는 개인별 신규교육 이수일로부터 2년 이내 교육 이수를 완료하여야 함

### 4. 수강자 유의사항 : 수료기준 이후 교육 이수 시 과태료가 부과 될 수 있음

## 붙임 1 KT대전인재개발원 찾아오시는 길

□ 대전시 서구 갈마로 160, KT대전인재개발원 (괴정동)



□ 오시는 길

	<b>자기차량 이동시</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 서울, 경기, 강원 방향 : 신탄진IC출구 → 인재개발원(30분 소요)</li> <li>· 호남 방향 : 유성IC출구 → 인재개발원(20분 소요)</li> <li>· 영남 방향 : 대전IC출구 → 인재개발원(30분 소요)</li> <li>· 내비게이션 주소 대전광역시 서구 갈마로 160 (구 괴정동 367-17)</li> </ul>
	<b>고속, 시외버스 이동 시</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 대전정부청사터미널 (15분 소요) : 택시 이동 (2.9km)</li> <li>· 유성시외버스터미널 (30분 소요) : 터미널 건너 "정다운 약국 앞" 113번 승차</li> <li>· 대전서부터미널 (20분 소요) : 터미널 앞 113번 승차</li> <li>· 대전북합터미널 (40분 소요) : 터미널 앞 "노블레스 음식점" 앞에서 602번 승차</li> </ul>
	<b>기차 이동 시</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 서대전역 도착 (15분 소요) : 택시 이동(3.9km)</li> <li>· 대전역 도착 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 시내버스 (40분 소요)</li> <li>: 대전역 길 건너 500m 도보 이동 → 103번 승차</li> <li>- 택시 (30분 소요) : 7.2km</li> </ul> </li> </ul>

## 붙임 2 어선중개업 등록업무 Q & A

**Q : 어선중개업자 등록은 어디서 하나요?**

**A :** 각 지방 어업관리단 (<http://www.어선거래.kr>)

해양수산부 동해어업관리단	051-410-1091	부산 기장군 기장읍 기장해안로 638
해양수산부 서해어업관리단	061-240-7992	전남 목포시 고하대로 597번길 75-68
해양수산부 남해어업관리단	064-780-2433	제주특별자치도 제주시 임항로128

**Q : 어선중개업자 등록 자격 요건 및 준비 서류는 무엇인가요?**

- A :**
1. 어선중개업자 교육 이수증(신청일 전 1년 이내에 받은 교육만 해당)
  2. 보증보험 가입 증서(개인 1억원 이상, 법인 2억원 이상)
  3. 중개사무소 확보를 증명하는 서류(건축물대장에 기재된 건물)
    - 건축법 시행령 제3조의5, 별표1에 따른 '제1종 또는 2종 근린생활시설'
  4. 어선중개업자 등록 신청서(어선법 시행규칙 별지 제71호의4서식)
  5. 반명함판 사진(3.5cm X 4.5cm)

**Q : 어선중개업자 등록은 어디에서 가능한가요?**

**A :** 모든 서류가 준비 되면 어선중개사무소와 각 어업관리단의 관할 구역을 비교하여 해당 관할 구역 어업관리단에 신청(동해, 서해, 남해 어업관리단)

1. 인터넷 접수
  - 인터넷 사이트를 통해 필요 서류를 등록 후 원본 일체를 어업관리단에 우편 송부 (단, 신분증은 사본을 복사하여 첨부)
2. 방문 접수
  - 모든 서류 원본 일체와 신분증을 지참하여 어업관리단에 방문하여 접수 단, 관할구역과 일치하지 않는 어업관리단에 접수 할 시 본인확인 후 관할 어업관리단으로 이관

**Q : 어선중개업자 등록 신청서는 어디에서 구할 수 있나요?**

- A :**
- ① 법제처에서 어선법 시행규칙 별지 제71호의4 서식을 내려 받아 사용가능합니다.
  - ② 어선거래시스템 홈페이지([www.어선거래.kr](http://www.어선거래.kr)) 접속, '자료실 - 관련규정 및 서식'란에서 내려 받아 사용가능합니다.
  - ③ 방문접수 시 각 어업관리단에서 신청서를 상시 구비하고 있습니다.

**Q : 보증보험은 어디에서 가입하나요?**

**A :** 서울보증보험에서 가입 가능합니다.

**Q : 보증보험 보험 금액은 얼마로 설정하여야 하나요?**

**A :** 개인일 경우 1억원 이상, 법인일 경우 2억원 이상입니다.

**Q : 보증보험 가입 시 피보험자는 누구로 지정하여야 하나요?**

**A :** 관할 어업관리단으로 지정하시면 됩니다.

**Q : 중개사무소는 확보 시 건축물 용도는 무엇으로 해야하나요?**

**A :** 건축법에 의거 사무소 및 중개사무소 등은 제1종 또는 제2종 근린생활시설 용도를 취득하여야 합니다.

**Q : 중개사무소 확보를 증명하는 서류는 무엇이 있나요?**

**A :** 건축물대장 및 임대차 계약서, 등기부 등본을 통해 증명 가능합니다.

**Q : ‘공인’ 어선중개사라는 명칭을 사용하여도 되나요?**

**A :** ‘공인’이라는 문구는 자격증이나 그에 상응하는 국가기술자격법에 따라 인정한 시험에 합격한 자만 사용 가능하므로, 어선중개사는 ‘공인’문구를 사용할 수 없습니다.

**Q : 가족의 명의로 중개사무소 확보 가능한가요?**

**A :** 어선중개업자자는 개인 사업자로서 본인 명의의 사무소를 확보하여야 합니다.  
단, 공동명의로는 가능합니다.

**Q : 어선중개업자의 변경등록은 언제까지 하여야 하나요?**

**A :** 변경사유가 발생한 날부터 30일 이내에 별지 제71호의4서식의 어선중개업자 변경등록 신청서를 어업관리단에 제출하여야 합니다.

**Q : 어선중개업자 등록을 위한 교육 이수증의 효력은 언제까지 인가요?**

**A :** 교육 수료 후 1년 이내입니다.

**Q : 어선중개업자 교육은 한 번만 수료하면 되나요?**

**A :** 교육을 이수한 후 2년마다 보수교육을 받아야 합니다.

**Q : 어선중개업자 교육 합격 기준은 어떻게 되나요?**

**A :** 매 과목(3과목) 40점 이상, 모든 과목 평균 60점 이상 득하여야 합니다.

**Q : 어선중개업자 등록 마감 시기는 언제인가요?**

**A :** 어선중개업자 등록은 교육 수료 이후 1년 이내에 실시하시면 됩니다. 등록 또는 변경 등록을 하지 아니하고 어선중개업을 한 자는 1년 이하의 징역 또는 1천만 원 이하의 벌금에 처해지게 됩니다.

**Q : 법인으로 등록하려면 어떻게 해야 하나요?**

**A :** 개인 신청 시 준비서류와 동일하나, 법인 신청의 경우 사진은 법인 대표자의 사진만 필요하며 법인 등기사항증명서를 제출하셔야합니다.

**Q : 법인에 소속된 중개업자도 모두 자격 요건을 갖추어야 하나요?**

**A :** 어선중개업자의 등록을 하려는 자가 법인인 경우에는 그 대표자와 해당 법인에서 어선 중개업자를 하려는 자가 모두 교육을 이수하여야 합니다. 단, 소속 중개업자의 경우 법인 사무소와 법인용 보증보험이 존재하기 때문에 별도로 보증보험과 중개사무소를 확보하지 않아도 됩니다.

기타 상세 문인은 각 지방 어업관리단에 문의하시기 바랍니다.